

Zu wählendes Amt: _____

Zum Wahlzeitpunkt anwesende Stimmberechtigte: _____

Wahlvorschläge (vor der Notation die/den Betroffene/-n fragen ob sie/er zur Kandidatur bereit ist)	Abgegebene Stimmen		
	Ja	Nein	Enth.

Wahlergebnis: (Mindestangabe: Name und Personalnummer)

Name: _____ Vorname: _____

Adresse: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Geburtsdatum: _____ Personalnummer: _____

 Formale Antwort der/des Wahlsiegerin/-s auf die Frage ob sie/er bereit ist die Wahl anzunehmen: **JA:** **NEIN:**

„Wir (der Wahlausschuss) wünschen viel Erfolg im neuen Amt. Des Weiteren möchten wir dem/der vorherigen Amtsinhaber/-in _____ für die bisherige Tätigkeit danken.“

..... Datum (Wahlleiter/in) (Wahlprotokollführer/in) (ggf. Wahlhelfer/in)
----------------	--------------------------	-----------------------------------	-------------------------------

 (Während der Wahl nur bis hier bearbeiten)

Bestätigung im Amt und Datenfreigabe gem. Datenschutz	Bestätigung im Amt gem. OdB bzw. Satzung und Freigabe Datenzugriff auf Personal-/Technikakten Hiermit bestätige ich o.g. Person im Amt und stimme der Wahl / Ernennung unter nachfolgenden Auflagen zu. <i>(Bei Wahl JRK / WW / WuS - Leitung nur Kenntnisnahme)</i>	
	Zugriff endet am:	<i>(Wahldatum + Amts-/Wahlperiode + 3 Monate)</i>
	Bemerkungen / Auflagen zum Amt:	
	Bemerkungen zum Datenzugriff: <i>(Abweichend vom Rollen-/ Rechtenkonzept)</i>	
Kenntnisnahme / Bestätigung im Amt: Druckbuchstaben + Unterschrift + Siegel <i>(übergeordnete Gemeinschaftsleitung bzw. Rechtlicher Vertreter der übergeordneten Verbandsstufe)</i>		Datenfreigabe gem. Datenschutz: <i>(nur bei Wahlen der Gemeinschaften)</i> Druckbuchstaben + Unterschrift + Siegel <i>(Rechtlicher Vertreter der Verbandsstufe des Gewählten Amtes)</i>